

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลบึงเนียม
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบึงเนียม อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.การวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	เพื่อให้เทศบาลตำบลบึงเนียมดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังให้เหมาะสมมีการพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบึงเนียมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังที่ตั้งไว้ตลอดทั้งปีงบประมาณ	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังที่ตั้งไว้ตลอดทั้งปีระหว่างปีไม่มีการปรับปรุงแผน	
๒.การสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร -การรับโอนพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง -การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง	๑.เพื่อให้ได้บุคคลที่มีสมรรถนะและเหมาะสมกับตำแหน่ง ๒.ได้บุคคลที่มีทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้อง เหมาะสมกับความจำเป็นของตำแหน่งในการขับเคลื่อนภารกิจของเทศบาลตำบลบึงเนียม	สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง รับโอน (ย้าย) บุคลากรที่มีทักษะเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑.สรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง -พนักงานจ้างทั่วไป(พนักงานชั่วคราว) จำนวน ๑ อัตรา -พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานประจำรถขยะ) จำนวน ๑ อัตรา -พนักงานจ้างตามภารกิจ(คนงานประจำรถขยะ) จำนวน ๑ อัตรา ๒.การรับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา	
๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน -กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เพื่อเชื่อมโยงผลการประเมินผลรายบุคคลไปสู่การประเมินระดับองค์กร คุณภาพปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน การมีคุณธรรม ตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ	พนักงานงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑.การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจงหรือขอคำปรึกษา ๒.พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีผลการประเมินในระดับ ดี มาก ดีเด่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			๓. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานครู ในสังกัดเทศบาลตำบลบึงเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการเสริมสร้างรักษาวินัย	เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับความรู้ ความเข้าใจ มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนดและระเบียบ เห็นความสำคัญ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม	- มีการกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม - จัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล - ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตามดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม - ดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	
๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การจัดทำคู่มือเส้นทางการก้าวหน้าในแต่ละตำแหน่งงาน	๑. เพื่อพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจ และส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๒. เพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับองค์กร ๓. เพื่อเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร	พนักงานเทศบาล พนักงานครู มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความก้าวหน้าในสายอาชีพมากขึ้น	- จัดทำคู่มือเส้นทางการก้าวหน้าในแต่ละตำแหน่งงานแล้วดำเนินการบันทึกแจ้งเวียนให้แต่ละสำนัก/กองได้ทราบ - มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับความก้าวหน้าในทุกตำแหน่ง	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖.การพัฒนาบุคลากร -การให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานหรือสถาบันที่จัดฝึกอบรมต่าง ๆ	เพื่อให้พนักงานที่ในหน่วยงานพัฒนางานในตำแหน่งของตนเองและปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	-การจัดส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานหรือสถาบันที่จัดฝึกอบรมต่าง ๆ	-มีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานหรือสถาบันที่จัดฝึกอบรม จำนวน ๒๔ ราย	
๗.การพัฒนาคุณภาพชีวิต -กิจกรรม ๕ ส สะสาง สะดวก สุขลักษณะ และสร้างนิสัย	๑. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ๒. เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย ส่งผลให้สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี มีความสุขในการปฏิบัติงาน	กำหนดกิจกรรม ๑ วัน/๑ สัปดาห์	-ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกกองทราบ -ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่อง “กิจกรรม ๕ ส” -แบ่งพื้นที่การรับผิดชอบ และมอบหมายความรับผิดชอบในพื้นที่ของตนเอง -กำหนดทุกวันศุกร์ของสัปดาห์เป็นกิจกรรม ๕ สอย่างต่อเนื่อง	

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	แผนการดำเนินงาน	รายละเอียดของการดำเนินการ	จำนวนผลสำเร็จ ของการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การวางแผนอัตรากำลัง	๑.ปรับปรุงอัตรากำลัง ๓ ปี	๑ ครั้ง	
๒	การสรรหา การบรรจุ และ การแต่งตั้งบุคลากร/การ โยกย้าย	๑.ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเป็นพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลบึงเนียม <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> -คนงานประจำรถขยะ <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> -คนงานประจำรถขยะ -พนักงานขับรถยนต์ ๒.การรับโอน (ย้าย) พนักงาน เทศบาล ดังนี้ <u>ประเภทบริหารท้องถิ่น</u> -ปลัดเทศบาล -รองปลัดเทศบาล <u>ประเภทวิชาการ</u> -นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ <u>ประเภททั่วไป</u> -นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑ อัตรา ๑ อัตรา ๑ อัตรา ๑ อัตรา ๑ อัตรา ๑ อัตรา ๑ อัตรา	
๓	การฝึกอบรม/การพัฒนา บุคลากร	การให้ บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมจากหน่วยงานหรือ สถาบันที่จัดฝึกอบรมต่าง ๆ	๒๔ ราย	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางเทศบาลตำบลบึงเนียมได้ประสบปัญหาอุทกภัยในเขตพื้นที่ ซึ่งประชาชนส่วนมากได้รับความเดือดร้อน ผู้บริหารจึงเล็งเห็นความสำคัญของประชาชน จึงได้นำเงินงบประมาณในส่วนของการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมสุจริต ไปช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน จึงทำให้ไม่สามารถจัดทำโครงการดังกล่าวได้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข


ควรจัดให้มีโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมสุจริต ให้กับพนักงานในปีงบประมาณต่อไป

ลงชื่อ



ผู้รายงานข้อมูล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(นางสุภาพร บุญเมืองแสน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางธณิณณัฐ ถนนอมชาติ)
หัวหน้าสำนักปลัด