

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ชื่อหน่วยงานเทศบาลตำบลบึงเนียม อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

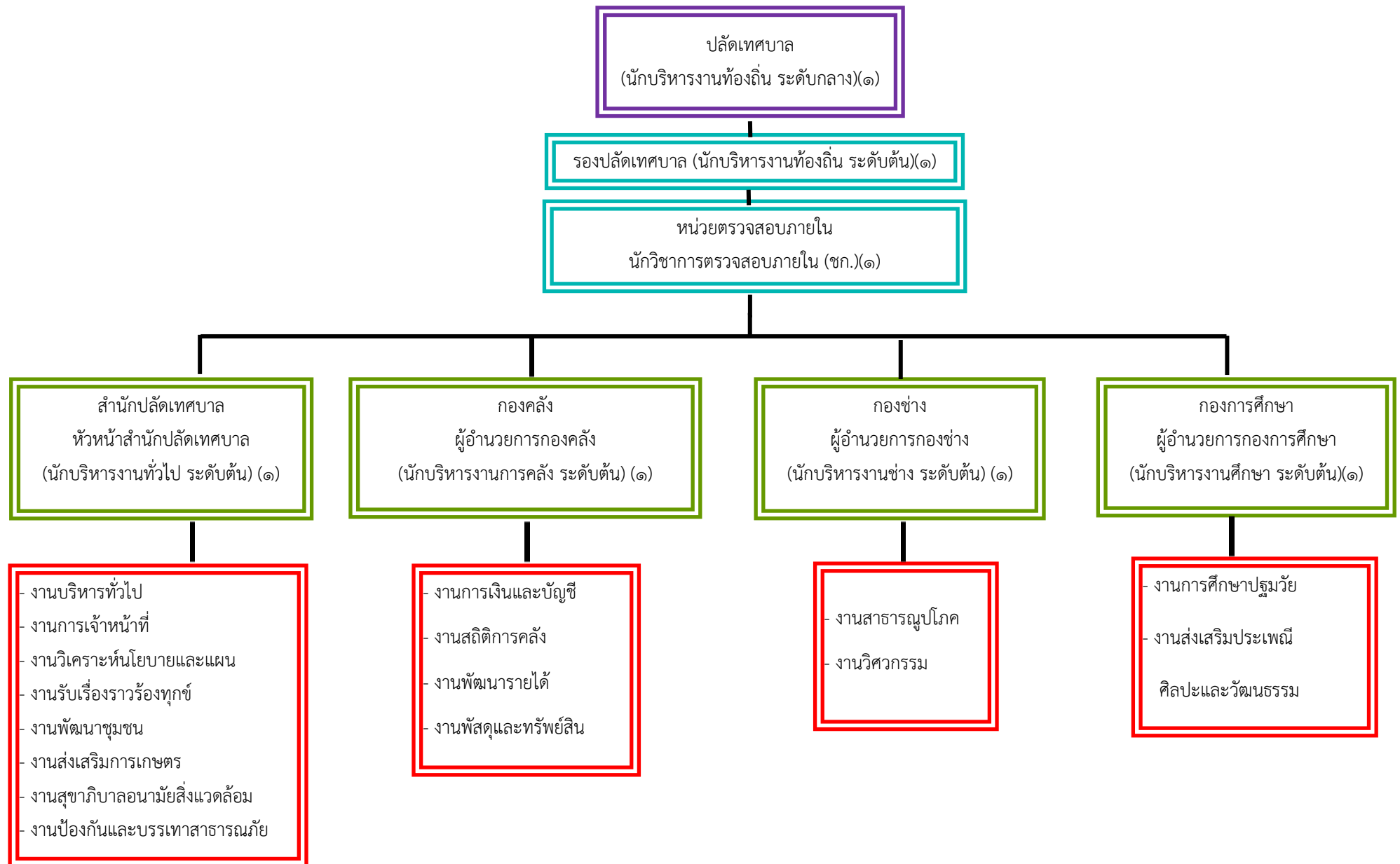
ประเด็นที่ ๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด การบริหารกำลังคนคุณภาพตามสายงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างขององค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบล บึงเนียม ให้เหมาะสม	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลบึงเนียม ให้เหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการบริหารทรัพยากรของเทศบาลตำบล บึงเนียม	มิ.ย. ๒๕๖๘	ก.ย. ๒๕๖๘	๐	๐	๐	งานกาเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ
๒	การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของเทศบาล ตำบลบึงเนียมให้เหมาะสม	๑๐๐/(๑๐๐)	ไม่มีการดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบึงเนียม ให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน เพื่อ สร้างความก้าวหน้าในอาชีพ	-	-	๐	๐	๐	งานกาเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา	รวม
กรอบอัตรากำลัง (กรอบมีเงิน)	๒	๑	๒๒	๗	๔	๗	๔๓
มีคนครอง	๒	๑	๒๐	๗	๔	๗	๔๑
ว่าง	-	-	๒	-	-	-	๒
รวม	๒	๑	๒๒	๗	๔	๗	๔๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทและจำนวนพนักงานเทศบาลของเทศบาลตำบลบึงเนียม จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานเทศบาล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
เทศบาลตำบล	ปลัดเทศบาล	๑	-	-	-	
	รองปลัดเทศบาล	๑	-	-	-	
สำนักปลัด	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานทั่วไป	๓	-	๒	-	
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	-	-	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมพัฒนาชุมชน	๑	-	-	-	
	งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม	๑	-	๖	๑	
	งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	-	๑	๑	
	งานรับเรื่องราวร้องทุกข์	๑	-	-	-	
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-	
	งานการเงินและบัญชี	๑	-	-	-	
	งานพัฒนารายได้	๑	-	๒	-	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	๑	-	-	-	
	งานสถิติการคลัง	๑	-	-	-	
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-	
	งานสาธารณสุขโรค	๑	-	-	-	
	งานวิศวกรรม	๑	-	-	๑	
กองการศึกษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	-	-	-	
	งานการศึกษาปฐมวัย	๓	-	๒	-	
	งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	
รวม		๒๗	-	๑๓	๓	๔๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นที่ ๓ มุ่งพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีมาตรฐานทางวิชาการ

เป้าประสงค์ บุคลากรทุกระดับมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนนโยบายขององค์กร

ตัวชี้วัด การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีของเทศบาลตำบลบึงเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ให้เหมาะสม	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีของเทศบาลตำบลบึงเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน	มิ.ย. ๒๕๖๘	ต.ค. ๒๕๖๘	๐	๐	๐	งานการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Lerning)	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับฝึกอบรมตามโครงการการเรียนรู้ตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Lerning) ของทุกสายงานแต่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง	ตค. ๒๕๖๗	กย. ๒๕๖๘	๐	๐	๐	งานการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรด้านชำนาญการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตค. ๒๕๖๗	กย. ๒๕๖๘	๒๕๐,๐๐๐	๑๙๑,๔๕๒	๘๘,๕๔๘	งานการเจ้าหน้าที่	
๔	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับด้านกฎหมายทั่วไปแก่คณะบริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล/	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการฝึกอบรมและทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร/คณะผู้บริหาร/พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘	๘ ส.ค. ๒๕๖๘	-	๑๕,๖๑๕	๑๕,๖๑๕	๐	งานรับเรื่องราวร้องทุกข์	

